



SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES 2021

META	LINEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA	MARZO					EVIDENCIAS	OBSERVACIONES ADICIONALES
			SEMANA						
			1	2	3	4	5		
Programadas									
VIII. Realizar el de trabajo sindical de manera eficiente, de organizada y transparente para la atención de agrimiados.	Eficientar el uso de los recursos sindicales.	Llevar el control de la caja chica del sindicato						Reposiciones de caja chica.	
	Llevar el seguimiento y control de la planeación de los funcionarios sindicales.	Coordina la elaboración de los reportes mensuales de los integrantes del VIII Comité						Informes en página Web	
Llevar el control de insumos, equipo y mobiliario del sindicato.	Realizar compras de insumos (Oficina, limpieza y cafetería), mobiliario y servicios para funciones operativas del sindicato.							Facturas y/o notas de compra	
No Programadas									
III. Defender los derechos laborales, económicos, sociales y profesionales de sus miembros.	Establecer mesas de dialogo con las autoridades estatales para generar mejores condiciones laborales para los trabajadores.	Reuniones presenciales y virtuales con autoridades del Colegio para establecer acuerdos para el sano regreso a labores de la Institucion.						Reuniones virtuales grabadas, acuerdos con trabajadores- autoridades	

MTE Angel Pedrosa Mendez
 ELABORO

Ing. Ubaldo Valenzuela Cota
 REVISÓ

