



**SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR  
SECRETARÍA DE ORGANIZACIÓN  
REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES**

2019

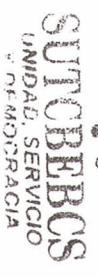
META	LINEAS DE ACCIÓN	ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA	SEPTIEMBRE					EVIDENCIAS	OBSERVACIONES ADICIONALES
			SEMANA						
			1	2	3	4	5		
VII. Pugnar por el mejoramiento y eficacia del proceso educativo en los planteles, oficinas, Centrales y demás instalaciones del "COBACH".	Coordinar el trabajo de las comisiones sindicales de los centros de trabajo	Organización para la reunión de la Comisión de Estatutos del día 30.  Organización para la reunión de la Comisión Mixta de Escalafón del día 30.					Oficio SG/213/2019, listas de asistencia, acta de reunión.  Oficio SG/215/2019, listas de asistencia, acta de reunión.	Elaboración del Reglamento de procedimientos de la Comisión de la ESTATUTOS.  Dar a conocer a los miembros de la comisión los resultados de los corrimientos de las cédulas de notificación no. 12, 13, 14, 15, 16 y 17; ver los criterios para la asignación de horas docente 2019-B y comisiones laborales.	
VIII. Realizar el trabajo sindical de manera eficiente, organizada y transparente para la atención de agremiados.	Llevar el seguimiento y control de la planeación de los funcionarios sindicales.	Revisión de los informes mensuales de los compañeros del Comité.					Informes entregados.		
	Reuniones de trabajo sindical	Reuniones informativas con todos los planteles sobre los trabajos realizados hasta la fecha por el Comité.					Oficio SG/207/2019, convocatoria.	Zda Gira informativa de Cierre de Semestre 2019-A. Solo faltaba el Plantele 01.	
	Llevar control de insumos, equipos y mobiliario del sindicato.	Realizar compras de insumos (Oficina, limpieza y cafetería) y mobiliario para funciones operativas del sindicato.					Facturas de compra		

*Isabel C. López*  
Lic. Isabel Cristina López López

ELABORÓ

*[Signature]*  
Ing. Urbano Atienza Cota

REVISÓ



*Recibi*  
*10/07/2020*  
*[Signature]*