



SUTTERBERG
META

LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA	SEPTIEMBRE /2020					% AVANCE	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES ADICIONALES
		SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5				
ACTIVIDADES PROGRAMADAS										
Crear una aplicación de control y seguimiento de trámites de los trabajadores. Actualización de la página web del sindicato Y plataforma ITA e INFOMEX	SE TRABAJO DESDE CASA CON LA BASE DE DATOS. ACTUALIZANDOLA						BASE DE DATOS, HASTA EL MES	A UN 100% HASTA EL MES		
	REVISANDO CONSTANTEMENTE LOS CORREO Y DANDO RESPUESTA						100% CORREOS RECIBIDOS	CORREOS ENVIADOS		
	SE ESTUBO ATENTO DE LOS FORMATOS QUE SE TIENE QUE SUBIR A INFOMEX, CON RESPECTO AL PRIMER TRIMESTRE DE LO RELACIONADO CON TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA, QUE TIENE QUE SUBIR A LA PLATAFORMA CADA UNA DE LOS INTEGRANTES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.						100% INFOMEX	FORMATOS		
	TRABAJANDO DESDE CASA (ACTUALIZACION CONTINUA A LA PAGINA WEB)						100% PAGI WEB	PAGINA WEB ACTUALIZADA		
	SE MANTUBO EN CONSTANTE COMUNICACION CON LOS GRUPOS DE DELEGADOS SIENDO UN MEDIO ENTRE LOS DELEGADOS Y LAS DIERENTES SECRETARIAS DEL VIII COMITÉ EJECUTIVO CONTRIBUYENDI DE ESTE MODO A LA SOLUCION DE DUDAS POR PARTE DE LOS DELEGADOS.						100% DUDAS Y ACLARACIONES SOBRE PROBLEMÁTICA SINDICAL	GRUPO DE DELEGADOS, CORREO ELECTRONICO.		
ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS										
Apoyo a los compañeros de las diferentes carteras, que así lo requieran.	SE TRABAJO DESDE CASA A RAZON DE LA PANDEMIA COVID-19						100%			

Lic. Rosa Isela Ceballos Marquez
ELABORÓ



Ing. Urbano Atienza Cota
REVISÓ

