



LINEAS DE ACCION	ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA	ABRIL/2020					% AVANCE	DESCRIPCION DEL AVANCE	EVIDENCIAS	OBSERVACIONES ADICIONALES
		SEMANA	1	2	3	4				
ACTIVIDADES PROGRAMADAS										
VIII. Realizar el trabajo sindical de manera eficiente, organizada y transparente para la atención de agremiados	Crear una aplicación de control y seguimiento de trámites de los trabajadores. Actualización de la página web del sindicato Y plataforma ITAI e INFOMEX	SE ACTUALIZARON DIFERENTES TABLAS EN LA BASE DE DATOS, TANTO LAS TABLA DE PRESTAMOS,SINDICALIZADOS,ETC.						BASE DE DATOS. HASTA EL MES	BASE DE DATOS A UN 100% HASTA EL MES	
		SE RATIFICO LA ENREGA A TIEMPO EN LA PLATAFORMA DE INFOMEX, LOS FORMATOS RELACIONADOS AL PRIMER TRIMESTRE DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.						100% INFOMEX	FORMATOS	
		SE RECIBIO Y SE RESPONDIERON CORREOS AL INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA.						100% CORREOS RECIBIDOS	CORREOS ENVIADOS	
		ACTUALIZACION CONTINUA A LA PAGINA WEB						100% PAGI WEB	PAGINA WEB ACTUALIZADA	
	SE MANTUBO EN CONSTANTE COMUNICACION CON LOS GRUPOS DE DELEGADOS SIENDO UN MEDIO ENTRE LOS DELEGADOS Y LAS DIFERENTES SECRETARIAS DEL VIII COMITÉ EJECUTIVO CONTRIBUYENDI DE ESTE MODO A LA SOLUCION DE DUDAS POR PARTE DE LOS DELEGADOS.						100% DUDAS Y ACLARACIONES SOBRE PROBLEMÁTICA SINDICAL	GRUPO DE DELEGADOS, CORREO ELECTRONICO.		
ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS										
	Apoyo a los compañeros de las diferentes carteras, que así lo requieran.	SE TRABAJO DESDE CASA A RAZON DE LA PANDEMIA COVID-19						100%		

Hc: Rosa Isela Ceballos Marquez
ELABORÓ

Ing. Urbano Atienza Cota
REBIZO